

**UCHWAŁA Nr X/32/2011  
RADY GMINY ŁUBNICE  
z dnia 29 czerwca 2011 roku**

**w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu  
Interdyscyplinarnego w Łubnicach oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2005 r. Nr 180, poz. 1493 z późn. zm.) Rada Gminy Łubnice uchwala, co następuje:

**§ 1.** W celu realizacji zadań wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie na terenie Gminy Łubnice, uchwala się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego zajmującego się przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania.

**TYTUŁ I**

**TRYB POWOŁYWANIA CZŁONKÓW ZESPOŁU INTERDYSCYPLINARNEGO**

**§ 2. 1.** Zespół Interdyscyplinarny, zwany dalej "Zespołem" powołuje Wójt Gminy Łubnice w drodze zarządzenia.

2. W skład Zespołu wchodzi przedstawiciele podmiotów wymienionych w art. 9a ust. 3 i ust. 4 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2005 r. Nr 180, poz. 1493 z późn. zm.).

3. W skład Zespołu mogą wchodzić przedstawiciele podmiotów określonych w przepisie art. 9a ust 5 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2005 r. Nr 180, poz. 1493 z późn. zm.).

4. Przedstawiciele poszczególnych instytucji lub jednostek organizacyjnych, określonych w ust. 2, zostają wskazani imiennie przez osoby kierującymi tymi instytucjami lub jednostkami.

5. Każdy członek Zespołu przed udziałem w pierwszym posiedzeniu, składa zgodnie z art. 9 c ust. 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie pisemne oświadczenie o zachowaniu poufności wszelkich informacji i danych uzyskanych przy realizacji zadań w ramach pracy w Zespole.

**TYTUŁ II**

**TRYB ODWOŁYWANIA CZŁONKÓW ZESPOŁU INTERDYSCYPLINARNEGO**

**§ 3.** Członek Zespołu może zostać odwołany zarządzeniem Wójta Gminy Łubnice przed upływem kadencji:

- 1) na wniosek osoby kierującej instytucją, jednostką organizacyjną, która go wskazała jako swojego przedstawiciela Zespołu,
- 2) pisemnej rezygnacji albo śmierci członka Zespołu,
- 3) uzasadnionego podejrzenia o naruszenie zasad poufności danych i informacji uzyskanych w ramach działania w Zespole.

**TYTUŁ III**

## **SZCZEGÓŁOWE ZASADY POWOŁYWANIA I ODWOŁYWANIA PRZEWODNICZĄCEGO ZESPOŁU INTERDYSCYPLINARNEGO**

- § 4.** 1. Przewodniczący Zespołu zostaje wybrany na pierwszym spotkaniu, w głosowaniu jawnym, większością głosów w obecności co najmniej 3/4 członków Zespołu.
2. Przewodniczący zostaje wybrany na czas określony, na okres 3 lat;
3. O wyborze przewodniczącego Zespołu zostaje pisemnie powiadomiony Wójt Gminy Łubnice
4. Przewodniczący Zespołu może zostać odwołany na podstawie:
- a) uzasadnionego pisemnego wniosku członka Zespołu, odwołanie następuje w wyniku głosowania jawnego, większością głosów w obecności co najmniej 3/4 członków Zespołu.
  - b) pisemnej rezygnacji albo śmierci przewodniczącego
  - c) uzasadnionego, pisemnego wniosku Wójta Gminy Łubnice.
5. Odwołanie przewodniczącego skutkuje koniecznością powołania nowego przewodniczącego.

### **TYTUŁ VI**

## **SZCZEGÓŁOWE WARUNKI FUNKCJONOWANIA ZESPOŁU INTERDYSCYPLINARNEGO**

- § 5.** 1. Zespół działa - zgodnie z art. 9a ust. 8 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie - na podstawie porozumień zawartych między Wójtem Gminy Łubnice a instytucjami, których przedstawiciele wchodzi w jego skład.
2. Kadencja Zespołu trwa 3 lata.
3. Pierwsze posiedzenie Zespołu zwołuje Wójt Gminy Łubnice w terminie 30 dni od daty zawarcia porozumień z podmiotami, o których mowa w § 2 ust. 2.
4. Na wniosek przewodniczącego, podczas pierwszego posiedzenia Zespołu wybierany jest zastępca przewodniczącego Zespołu, spośród jego członków większością głosów w głosowaniu jawnym.
5. Posiedzenia Zespołu zwołuje przewodniczący z własnej inicjatywy, a gdy jest to niemożliwe - zastępca przewodniczącego, wskazując termin, miejsce oraz cel posiedzenia, o czym powiadamia na piśmie członków Zespołu, nie później niż 3 dni przed terminem posiedzenia.
6. Posiedzenie Zespołu może być zwołane także na wniosek co najmniej jednej czwartej liczby członków Zespołu.
7. Posiedzenia Zespołu odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.
8. Prace Zespołu są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu Zespołu bierze udział co najmniej połowa jego członków
9. Z posiedzenia Zespołu sporządza się protokół, zawierający w szczególności: informację o składzie Zespołu uczestniczącym w posiedzeniu, opis przebiegu posiedzenia oraz podjęte uchwały lub ustalenia
10. Zespół może powoływać grupy robocze na zasadach określonych w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, w celu rozwiązywania indywidualnych problemów związanych z występowaniem przemocy w rodzinie.
11. Grupy robocze składają informacje Zespołowi o wynikach swej pracy.
12. Jawność posiedzenia Zespołu może zostać wyłączona na podstawie przepisów ustawowych.

13. Członkowie Zespołu i grup roboczych wykonują zadania w ramach obowiązków służbowych lub zawodowych.

14. Spotkania Zespołu organizowane są głównie w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej w Łubnicach .

16. Dopuszcza się organizację spotkań w siedzibach poszczególnych instytucji, jednostek lub organizacji, których przedstawiciele wchodzi w skład Zespołu.

17. Obsługę organizacyjno-techniczną Zespołu zapewnia Ośrodek Pomocy Społecznej w Łubnicach.

**§ 6.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łubnice.

**§ 7.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Świętokrzyskiego.